

Algemene voorwaarden ICT René

Artikel 1 – Definities

1. ICT René, gevestigd te Nijmegen, KvK-nummer 98377337, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als dienstverlener.
2. De wederpartij van dienstverlener wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtgever.
3. Partijen zijn dienstverlener en opdrachtgever samen.
4. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.

Artikel 2 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens dienstverlener.
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door beide partijen is overeengekomen.
3. De overeenkomst bevat voor dienstverlener steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.

Artikel 3 - Uitvoering van de opdracht

1. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van alle informatie die nodig is om de dienst uit te voeren, voor zover dit door de dienstverlener wordt gevraagd of redelijkerwijs door de opdrachtgever kan worden voorzien.
2. Opdrachtgever is ervan op de hoogte dat bij de uitvoering van de dienst mogelijk gegevens, bestanden of documenten verloren kunnen gaan of beschadigd kunnen raken. Tenzij Dienstverlener dit uitdrukkelijk en schriftelijk als afzonderlijke opdracht heeft aanvaard, rust de verantwoordelijkheid voor het maken en behouden van een actuele en volledige back-up uitsluitend bij opdrachtgever. Dienstverlener is op generlei wijze aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit verlies of beschadiging van data, behoudens in geval van opzet of grove schuld aan de zijde van dienstverlener.
3. Wanneer opdrachtgever dienstverlener opdracht verleent tot vervanging van hardware, erkent opdrachtgever dat het daarbij gaat om onderdelen die aan slijtage onderhevig zijn. Opdrachtgever aanvaardt dat bij vervanging of migratie van dergelijke onderdelen niet kan worden gegarandeerd dat alle gegevens behouden blijven. Dienstverlener verbindt zich slechts tot een inspanningsverplichting om dataverlies zoveel mogelijk te beperken.

Dienstverlener verstrekt geen garantie dat data na vervanging of migratie volledig beschikbaar blijft en aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enig dataverlies.

Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener voor alle aanspraken en (financiële) gevolgen die hieruit voortvloeien.

4. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit het door opdrachtgever verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens.
5. Opdrachtgever erkent dat het openen van een computerkast of ander apparaat tot gevolg kan hebben dat bestaande fabrieks- of leveranciersgaranties vervallen. In dat geval kan opdrachtgever geen aanspraak maken op enige vorm van garantie van de betreffende leverancier of fabrikant. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener voor alle gevolgen en eventuele financiële schade die voortvloeien uit het vervallen van dergelijke garanties.
6. Indien Partijen overeenkomen dat de werkzaamheden gefaseerd worden uitgevoerd, is dienstverlener gerechtigd de aanvang van een volgende fase op te schorten totdat opdrachtgever alle betalingsverplichtingen met betrekking tot de voorafgaande fase volledig is nagekomen.
7. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij gerechtigd is over het betreffende product te beschikken en dat daarbij geen gebruik wordt gemaakt van onrechtmatig verkregen software of andere materialen. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener voor alle aanspraken van derden die hieruit voortvloeien of verband houden met de uitvoering van de overeenkomst.
8. Opdrachtgever is volledig verantwoordelijk voor het beschikken over geldige licentiecodes ten aanzien van alle software die geïnstalleerd of herinstallatie behoeft. Opdrachtgever aanvaardt dat deze codes tijdens of na uitvoering van werkzaamheden, waaronder migraties, mogelijk opnieuw ingevoerd dan wel opnieuw aangeschaft moeten worden.
9. De samenwerking eindigt automatisch zodra de overeengekomen werkzaamheden zijn afgerond en de volledige betaling door de opdrachtgever is voldaan.

Artikel 4 - Wijziging Opdracht

1. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan dit gevolgen hebben voor de overeengekomen termijn van oplevering. Dienstverlener zal opdrachtgever hierover informeren.
2. Dienstverlener aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor gevolgen die voortvloeien uit wijziging of annulering van de overeenkomst, ongeacht de reden daarvan.
3. Door dienstverlener opgegeven tijdsbepalingen zijn uitsluitend te beschouwen als niet-bindende schattingen. Overschrijding hiervan kan nimmer aanleiding geven tot aansprakelijkheid, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.

Artikel 5 – Betaling en annulering

1. De verschuldigde kosten voor de uitvoering van de opdracht dienen door opdrachtgever direct na beëindiging van de werkzaamheden te worden voldaan, per pintransactie of contante betaling.
2. Annuleert opdrachtgever de overeenkomst binnen 24 uur voorafgaand aan het overeengekomen tijdstip van uitvoering, dan is dienstverlener bevoegd zowel de voorrijkosten als een vergoeding gelijk aan een half uur van het geldende uurtarief bij opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 6 - Tarieven

1. Alle door dienstverlener opgegeven prijzen zijn totaalprijzen.
2. Dienstverlener behoudt zich het recht voor haar tarieven te allen tijde aan te passen. De actuele tarieven staan gepubliceerd op de website van dienstverlener.

Artikel 7 - Aansprakelijkheid

1. Dienstverlener is niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ongeacht de oorzaak daarvan, behoudens in geval van opzet of grove schuld aan de zijde van dienstverlener. Indien en voor zover enige aansprakelijkheid op dienstverlener mocht rusten, is deze beperkt tot maximaal tweemaal het factuurbedrag van de betreffende opdracht. Dienstverlener is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade.
2. Adviezen van dienstverlener inzake de aanschaf van producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot software en hardware, zijn geheel vrijblijvend. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor de gevolgen van door opdrachtgever gedane aankopen die onjuist of ongeschikt blijken te zijn.
3. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener tegen iedere aanspraak van derden die verband houdt met (gestelde) inbreuken op intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van door opdrachtgever aangeleverde of gebruikte gegevens, materialen of bescheiden in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 8 - Klachten

1. Opdrachtgever is verplicht eventuele klachten op de verrichte werkzaamheden direct, doch uiterlijk binnen 48 uur per brief of per e-mail te melden aan dienstverlener. De klacht bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat dienstverlener in staat is hierop adequaat te reageren.
2. Een klacht kan er in ieder geval niet toe leiden dat dienstverlener gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

Artikel 9 – Aankomsttijden en uitloop

1. De door dienstverlener opgegeven aankomsttijden zijn richttijden en gelden niet als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Dienstverlener spant zich in om op de afgesproken tijd aanwezig te zijn. Er kan echter een afwijking van maximaal veertig (40) minuten ontstaan als gevolg van verkeersomstandigheden, uitloop bij een voorgaande afspraak of andere onvoorziene omstandigheden.
3. Indien voorzienbaar is dat de aankomsttijd zal afwijken, stelt dienstverlener de klant hiervan zo spoedig mogelijk telefonisch of via een ander direct communicatiemiddel op de hoogte.
4. Een redelijke afwijking van de aankomsttijd als bedoeld in dit artikel geeft de klant geen recht op schadevergoeding, korting, of annulering van de afspraak.

Artikel 10 - Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van dienstverlener in de nakoming van enige verplichting jegens opdrachtgever niet aan dienstverlener kan worden toegerekend in geval van een van de wil van dienstverlener onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen jegens opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van dienstverlener kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend: wanprestaties van toeleveranciers of andere derden, stroomstoringen, computervirussen, stakingen, verkeershinder, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
2. Indien zich een situatie als hiervoor bedoeld voordoet als gevolg waarvan dienstverlener niet aan zijn verplichtingen jegens opdrachtgever kan voldoen, dan worden die verplichtingen opgeschort zolang dienstverlener niet aan zijn verplichtingen kan voldoen. Indien de in de vorige zin bedoelde situatie 30 kalenderdagen heeft geduurd, hebben partijen recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
3. Dienstverlener is in het geval als bedoeld in het tweede lid van dit artikel niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als dienstverlener als gevolg van de overmachtstoestand enige voordeel geniet.

Artikel 11 – Intellectueel eigendom

1. Alle door dienstverlener ontwikkelde software, scripts of oplossingen blijven eigendom van dienstverlener, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 12 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden bij voorkeur in onderling overleg opgelost. Indien dit niet lukt, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter te Nijmegen.